



*LIVRET d'*  
**ACCUEIL**

*Nicolas Rimbault*



# SOMMAIRE

## 1. HISTORIQUE ET PRESENTATION

## 2. SITUATION GEOGRAPHIQUE

## 3. INFORMATIONS SUR LA FORMATION

## 4. MOYENS LOGISTIQUES

## 5. DROITS ET DEVOIRS DU STAGIAIRE

## 6. REGLES DE SECURITE

Contact & pour toute réclamation

- 06 09 46 67 02
- [nicolas@nicolasraimbault.com](mailto:nicolas@nicolasraimbault.com)
- [www.nicolasraimbault.com](http://www.nicolasraimbault.com)



## 1. HISTORIQUE ET PRESENTATION

**Notre organisme de FORMATION est un centre de formation basé à Orléans, créé en 2011 mais avec une expertise en pédagogie et formation plus ancienne.**

**Nos principaux domaines de formation sont les suivants : Leadership, Management, Mindset, Communication, Gestion de ses émotions et ressources humaines.**

**Nos démarches de formation s'intègrent toujours à l'intérieur d'une action globale : les formations sont personnalisées, elles allient un savoir-faire local et des méthodes pédagogiques individualisées.**

**Nous mettons en place des actions de formation très interactives dans lesquelles l'adulte apprenant pourra retrouver des outils et méthodes concrets.**

**Ces actions de formation visent à l'aider à déployer ses compétences acquises dans son travail au quotidien.**

**Contact & pour toute réclamation – nous vous répondrons sous 48H**

- 06 09 46 67 02
- [nicolas@nicolasraimbault.com](mailto:nicolas@nicolasraimbault.com)
- [www.nicolasraimbault.com](http://www.nicolasraimbault.com)



## 2. SITUATION GEOGRAPHIQUE

Notre organisme de Formation est situé au  
**GENABUM PARK**  
**74 bis rue de l'Argonne 45000 ORLÉANS**

(derrière le garage Volvo situé avenue des droits de  
l'homme.)

La salle de formation se situe au 3ème étage (accessible par  
ascenseur) de ce bâtiment.



En cas de besoin, à l'intérieur du bâtiment, suivez les  
panneaux indicateurs « **PERFANDCO** »

Contact & pour toute réclamation

- 06 09 46 67 02
- [nicolas@nicolasraimbault.com](mailto:nicolas@nicolasraimbault.com)
- [www.nicolasraimbault.com](http://www.nicolasraimbault.com)



## 3. INFORMATIONS SUR LA FORMATION

**Pendant toute la durée de la formation, les horaires sont ceux indiqués sur votre convocation.**

**Une pause d'une heure environ sera prévue pour le repas du midi.**

**D'autres petites pauses seront aménagées dans la journée.**

**Pendant les heures de formation, les téléphones portables devront être mis en mode silencieux, sauf accord express du formateur.**

**En cas d'absence ou de retard, vous devez en avertir le formateur.**

**Contact & pour toute réclamation**

- 06 09 46 67 02
- [nicolas@nicolasraimbault.com](mailto:nicolas@nicolasraimbault.com)
- [www.nicolasraimbault.com](http://www.nicolasraimbault.com)



## 4. MOYENS LOGISTIQUES

La formation aura lieu dans notre salle de formation (maximum 12 personnes).

Une machine à café est à votre disposition.

Les stagiaires ont la possibilité de manger sur place, en apportant leur repas. Il est à noter que nous n'avons pas de matériel permettant le réchauffage à disposition (fours, micro-ondes, etc.)

Un restaurant traditionnel se trouve dans le bâtiment à l'entrée du parking

Des toilettes sont à disposition sur les parties communes de l'étage.

Notre bâtiment, ainsi que notre salle sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

### Contact & pour toute réclamation

- 06 09 46 67 02
- [nicolas@nicolasraimbault.com](mailto:nicolas@nicolasraimbault.com)
- [www.nicolasraimbault.com](http://www.nicolasraimbault.com)



## 5. DROITS ET DEVOIRS DU STAGIAIRE

**Le stagiaire doit prendre connaissance du règlement intérieur (lequel est physiquement présent dans la salle de formation) et s'y conformer.**

**Chaque stagiaire est tenu au respect de la discrétion professionnelle (à l'intérieur et à l'extérieur de l'établissement).**

**Chaque stagiaire se doit de respecter des règles d'hygiène et de civilité et se conformer à une tenue conforme à la loi.**

**Le stagiaire étant acteur de sa formation, la richesse de celle-ci dépendra de son dynamisme propre et de son implication personnelle.**

### Contact & pour toute réclamation

- 06 09 46 67 02
- [nicolas@nicolasraimbault.com](mailto:nicolas@nicolasraimbault.com)
- [www.nicolasraimbault.com](http://www.nicolasraimbault.com)



## 6. REGLES DE SECURITE

**Les stagiaires devront veiller à leur sécurité personnelle et à celle des autres en respectant les consignes générales de sécurité et d'hygiène en vigueur sur le lieu de formation.**

**Tout accident ou incident survenu à l'occasion de la formation doit être immédiatement déclaré par le stagiaire accidenté ou par les personnes témoins au responsable de la formation ou à son représentant.**

**Les stagiaires ont l'interdiction d'introduire dans les locaux des armes à feu et des produits de nature inflammable ou toxique.**

**Les consignes d'incendie, notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours, sont affichées dans les locaux de formation de manière à être connues de tous les stagiaires.**

**Ces derniers sont tenus d'exécuter sans délai l'ordre d'évacuation donné par le formateur ou son représentant.**

### Contact & pour toute réclamation

- 06 09 46 67 02
- [nicolas@nicolasraimbault.com](mailto:nicolas@nicolasraimbault.com)
- [www.nicolasraimbault.com](http://www.nicolasraimbault.com)

Nicolas Raimbault